



No. 017/ Mayo 10 de 2024

De conformidad con lo previsto en los artículos 1.4.4., 1.4.5. y 1.4.10. del Reglamento de Funcionamiento de la Cámara de Riesgo Central de Contraparte de Colombia S.A. – CRCC S.A., se publica:

TABLA DE CONTENIDO

No.	Circular	Páginas
16	ASUNTO: MODIFICACIÓN DEL ANEXO 10 DE LA CIRCULAR ÚNICA DE LA CÁMARA DE RIESGO CENTRAL DE CONTRAPARTE DE COLOMBIA S.A. – CRCC S.A., EN RELACIÓN CON EL FORMATO DE SOLICITUD DE CREACIÓN Y MODIFICACIÓN DEL USUARIO ADMINISTRADOR	3

MODIFICACIÓN DEL ANEXO 10 DE LA CIRCULAR ÚNICA DE LA CÁMARA DE RIESGO CENTRAL DE CONTRAPARTE DE COLOMBIA S.A. – CRCC S.A., EN RELACIÓN CON EL FORMATO DE SOLICITUD DE CREACIÓN Y MODIFICACIÓN DEL USUARIO ADMINISTRADOR

De conformidad con lo previsto en los artículos 1.4.4., 1.4.5. y 1.4.10. del Reglamento de Funcionamiento de la Cámara de Riesgo Central de Contraparte de Colombia S.A. - CRCC S.A. se publica la modificación del anexo 10 de la Circular Única de la Cámara de Riesgo Central de Contraparte De Colombia S.A. – CRCC S.A., en relación con el formato de solicitud de creación y modificación del usuario administrador.

Artículo Primero. Modifíquese el Anexo 10 de la Circular Única de la Cámara de Riesgo Central de Contraparte de Colombia S.A. – CRCC S.A., así:

“Anexo 10



Boletín Normativo

 Cámara de Riesgo Central de Contraparte	FORMATO	Código: FO GMI 014
	SOLICITUD DE CREACIÓN / MODIFICACIÓN DE USUARIO ADMINISTRADOR	Versión: 1 3.0
		Página 1 de 1

Señores

CÁMARA DE RIESGO CENTRAL DE CONTRAPARTE DE COLOMBIA S.A. - CRCC S.A.
Bogotá D.C.

Que en mi condición de representante legal de la entidad que más adelante se indica y estando debidamente facultado para ello, me permito informarle la persona que hemos designado en calidad de Administrador del Miembro o Agente en los términos previstos en el Reglamento y demás normas aplicables. Los abajo firmantes declaramos conocer las normas aplicables y nos comprometemos a observarlas en todo momento.

Marque con una X la opción correspondiente:

CREACIÓN USUARIO ADMINISTRADOR	<input type="checkbox"/>
--------------------------------	--------------------------

MODIFICACIÓN USUARIO ADMINISTRADOR ACTUAL	<input type="checkbox"/>
---	--------------------------

Diligencie los campos correspondientes:

DATOS DE LA ENTIDAD			
Razón Social:		Código:	
Dirección:		Ciudad:	
Teléfono:		Fax:	
DATOS REPRESENTANTE LEGAL QUIEN AUTORIZA			
Nombre:		Cargo:	
Tipo de Documento:	CC __ CE __ NIP __ NUIP __ P __	No. Documento:	
DATOS DEL USUARIO ADMINISTRADOR INICIAL			
Nombre del funcionario :		Cargo:	
Tipo de Documento:	CC __ CE __ NIP __ NUIP __ P __	No. Documento:	
Teléfono dir. o Extensión:		E-mail: (Preferiblemente se requiere correo institucional)	
DATOS DEL NUEVO USUARIO ADMINISTRADOR			
Nombre del funcionario :		Cargo:	
Tipo de Documento:	CC __ CE __ NIP __ NUIP __ P __	No. Documento:	
Teléfono Dir. o Extensión:		E-mail: (Preferiblemente se requiere correo institucional)	



Boletín Normativo

IMPORTANTE:

De conformidad con lo previsto en la Circular Única de la Cámara, el código será entregado de manera personal al Administrador del Miembro o Agente o a quien éste designe mediante autorización especial. En caso de autorizar a un tercero para recibir el código, el Miembro o Agente y el administrador del mismo, asumen plenamente la responsabilidad por cualquier inconveniente, perjuicio o riesgo que involucre la entrega por tales medios. Dado que se presente cualquier inconveniente, liberamos de responsabilidad a la Cámara de riesgo Central de Contraparte S.A. por razón de la entrega de la clave a un tercero autorizado y nos comprometemos a mantenerla indemne y libre de todo reclamo, demanda, litigio, acción legal y reivindicación de cualquier especie que se entable o pueda entablarse por razón de dicha entrega.

Ciudad y Fecha: _____

Firma Representante Legal

E-mail:

Firma Administrador del Miembro/Agente

E-mail:

		Fecha						
Señores								
CÁMARA DE RIESGO CENTRAL DE CONTRAPARTE DE COLOMBIA S.A. - CRCC S.A.								
Bogotá D.C.								
Que en mi condición de representante legal de la entidad que más adelante se indica y estando debidamente facultado para ello, me permito informarle la persona que hemos designado en calidad de Administrador del Miembro o Agente en los términos previstos en el Reglamento y demás normas aplicables. Los abajo firmantes declaramos conocer las normas aplicables y nos comprometemos a observarlas en todo momento.								
Marque con una X la opción correspondiente:								
<table border="1"> <tr> <td>CREACIÓN USUARIO ADMINISTRADOR</td> <td><input type="checkbox"/></td> </tr> </table>		CREACIÓN USUARIO ADMINISTRADOR	<input type="checkbox"/>	<table border="1"> <tr> <td>MODIFICACIÓN USUARIO ADMINISTRADOR</td> <td><input type="checkbox"/></td> </tr> </table>			MODIFICACIÓN USUARIO ADMINISTRADOR	<input type="checkbox"/>
CREACIÓN USUARIO ADMINISTRADOR	<input type="checkbox"/>							
MODIFICACIÓN USUARIO ADMINISTRADOR	<input type="checkbox"/>							
Diligencie los campos correspondientes:								
DATOS DE LA ENTIDAD								
Razón Social:		NIT:		Código:				
Dirección:				Ciudad:				
Teléfono:								



Boletín Normativo

DATOS REPRESENTANTE LEGAL QUIEN AUTORIZA							
Nombre Completo:					Cargo:		
Tipo de Documento:		No. Documento:		Teléfono dir. y Extensión:		Celular	
E-mail institucional:							
DATOS DEL NUEVO USUARIO ADMINISTRADOR PRINCIPAL							
Nombre Completo:					Cargo:		
Tipo de Documento:		No. Documento:		Teléfono dir. y Extensión:		Celular	
E-mail institucional:							
DATOS DEL NUEVO USUARIO ADMINISTRADOR BACKUP							
Nombre Completo:					Cargo:		
Tipo de Documento:		No. Documento:		Teléfono dir. y Extensión:		Celular	
E-mail institucional:							

IMPORTANTE:

- Por políticas de Seguridad de la Información, el presente formato debe ser firmado digitalmente /firma certificada por parte del representante legal del Miembro. No se aceptarán formatos con firma física o imagen de la misma.
- El formato debe ser enviado al correo electrónico uro@camaraderiesgo.com.co.
- El formato puede ser enviado por el representante legal que firma o una firma autorizada registrada ante la CRCC.
- Se debe adjuntar certificado de existencia y representación legal no mayor a 30 días.
- El usuario será entregado directamente al nuevo usuario administrador a través del correo electrónico registrado en el presente formato. Una vez se reciba el correo electrónico, el usuario administrador deberá asignar la contraseña desde el portal web por la opción "¿Has olvidado la contraseña?".

Nota: La autorización suministrada en el presente formato faculta a la CRCC para que dé a sus datos aquí recopilados el tratamiento señalado en la "Política de Protección de Datos" de la CRCC, el cual incluye, entre otras, el envío de información promocional, así como la invitación a eventos. El

Firma Digital / Certificada de Representante Legal

“
Artículo Segundo. Vigencia. La presente modificación al anexo 10 de la Circular Única de la Cámara de Riesgo Central de Contraparte de Colombia S.A. – CRCC S.A., rige a partir del catorce (14) de mayo de 2024.



Boletín Normativo

(Original Firmado)

PAOLA SAAVEDRA CAMERANO

Suplente Gerente